Lycée Franco-Allemand/Deutsch-Französisches Gymnasium
Runzstr.83 - D- 79102 Freiburg i. Br. - e-mail : lfa@dfglfa.net - Tel. +49 (0)761 201-7633

POSTE C.P.E
Postes de détaché(e)s d'éducation susceptible d'être vacant

Personnel titulaire de l'Éducation nationale

A compter du 1er septembre 2027

CONTEXTE ET STRUCTURE

Situé au cœur de Fribourg-en-Brisgau, dans un environnement privilégié entre la Forêt-Noire et les cultures française et allemande, le **Lycée franco-allemand (LFA)** est un établissement unique, porteur d'une ambition éducative profondément européenne. Il offre à ses élèves un parcours d'excellence fondé sur le bilinguisme, l'ouverture interculturelle, l'esprit critique et la coopération entre les deux cultures scolaires.

Travailler au LFA, c'est accompagner des élèves curieux et engagés et contribuer à un projet éducatif qui fait du dialogue entre les langues et les cultures une véritable richesse. C'est aussi rejoindre une communauté scolaire dynamique, investie dans la réussite de tous les élèves et dans la construction d'une Europe ouverte et solidaire.

Vous souhaitez donner du sens à votre engagement et vous épanouir dans un cadre franco-allemand stimulant ? Le LFA de Fribourg vous attend !

Expérience de l'enseignement en collège et en lycée. **Maîtrise de l'allemand indispensable**. Grande ouverture d'esprit. Implication forte dans la vie de l'établissement. Réelle capacité de travail en équipe biculturelle avec la volonté d'intégration et une capacité d'adaptation à un établissement binational de droit scolaire allemand.

Pour se porter candidat ou candidate à un poste sur contrat AEFE de détaché, il faut être titulaire du concours de recrutement des CPE et détenir une certification en allemand. L'AEFE met en œuvre une politique d'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes. Les futures candidates et futurs candidats peuvent prendre connaissance des informations mises en ligne et télécharger les documents permettant de préparer leur dossier de candidature.

FICHE DE POSTE — C.P.E.

Nature du poste	**C.P.E. — maîtrise de l'allemand indispensable - Référence : n°13525**
Lieu d'exercice	Lycée Franco-Allemand - Runzstrasse 83 - 79102 FREIBURG IM BREISGAU
Employeur	Les personnels détachés d'enseignement, d'éducation et d'administration sont recrutés par le directeur général de l'AEFE sur proposition des cheffes et chefs d'établissement et après avis des commissions consultatives paritaires locales. Sous réserve de l'accord de l'administration d'origine, l'agent est détaché sur contrat auprès de l'AEFE, qui le rémunère, pour une période de trois ans, renouvelable une fois pour une durée identique.
Missions et activités	• Assurer le suivi des absences, organiser les conditions de vie des élèves dans l'établissement, leur sécurité, la qualité de l'organisation matérielle et la gestion du temps • Garantir, en lien avec les autres personnels, le respect des règles de vie et de droit dans l'établissement • Identifier avec le personnel de santé les conduites à risque, les signes d'addiction, les comportements dégradants et délictueux, et contribuer à leur résolution en coopération avec les personnes ressources internes ou externes à l'institution et en impulsant et coordonnant le plan de prévention et de sensibilisation du collège et du lycée en participant à son élaboration et à sa mise en œuvre. • Le/la CPE, accompagnateur/accompagnatrice du parcours de formation des élèves, veille notamment à : -Accompagner le parcours de l'élève sur les plans pédagogique et éducatif -Accompagner les élèves, notamment dans leur formation à une citoyenneté participative en participant à la réussite du CVL -Coordonner ou participer aux actions éducatives : prévention du harcèlement (programme pHARe), éducation à la santé, à la citoyenneté et aux médias • Le/la CPE est acteur/actrice de la communauté éducative : -Travaille en lien constant avec l'ensemble des équipes pédagogiques -Gère et dépasse les conflits en privilégiant le dialogue et la médiation dans une perspective éducative -Repère les élèves en difficulté et travaille avec les enseignant.e.s, les personnels de santé et l'enseignante référente pour la mise en place des aménagements pour les élèves EBEP.
Compétences exigées	• Faire preuve d'adaptabilité, d'autonomie et d'un réel esprit d'équipe. • S'impliquer dans la vie de l'établissement et contribuer à la mise en œuvre de son projet pédagogique et éducatif. • Être ouvert(e), disponible et à l'écoute de l'ensemble de la communauté éducative et scolaire. • Maîtriser les outils numériques bureautiques • Une expérience dans un contexte international ou dans un établissement à dimension plurilingue est fortement souhaitée. • Maîtriser l'allemand est indispensable. • Savoir se rendre disponible et être attentif et à l'écoute • Diplomatie et rôle de médiateur, patience et discrétion • Pédagogie et psychologie pour clarifier les situations • Rigueur et fermeté • Savoir arbitrer, tout en se montrant compréhensif, juste et ferme
Niveau	Concours CPE
Volume horaire	Temps plein — obligations réglementaires de service. Il est à noter qu'il n'y a pas de vie scolaire dans l'établissement.
Conditions de rémunération	Base salariale française + indemnité compensatrice des conditions de vie locales (ICCVL), fixée par arrêté ministériel.
Constitution du dossier de candidature	Consulter le document joint : « *RECRUTEMENT DES PERSONNELS DETACHES EN ALLEMAGNE SUR EMPLOI D'ENSEIGNEMENT, D'EDUCATION ET D'ADMINISTRATION RENTREE 2027* » Pour toute information complémentaire, s'adresser au Secrétariat de Direction : https://www.dfglfa.net/dfg/fr ou Tél. : 00 49 761 201 76 33